

국토교통정책을 실현하는 건담가 육성으로

국민의 삶 향상에 기여

2023년도

11~12월 교육생 모집 안내

(집합/비대면 교육)

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. 교육과정 안내 | 바로가기 |
| 2. 교육훈련 신청 및 선발 안내 | 바로가기 |
| 3. 교육훈련비 납부 안내 | 바로가기 |
| 4. 교육 훈련 입교 안내 | 바로가기 |
| 【붙임】 1. 교육과정별 납입 금액 | 바로가기 |
| 2. 찾아오시는 길 | 바로가기 |
| 3. 교육 주요 내용 | 바로가기 |

2023. 9.

국토교통인재개발원
(교육과)

1

교육 과정 안내 (집합/비대면 교육)

 처음으로 가기

기간	교육과정	교육대상	계획인원
11.6.(월) ~ 11.10(금)	과장후보자역량	국토부 과장 승진 후보자	20
	민원서비스향상 및 심리상담	업무담당자	30
	주택가격공시제도(전산실습)	업무담당자 (지자체)	35
	철도사고조사	업무담당자	30
	업무에 바로 쓰는 디지털콘텐츠제작(전산실습)	제한없음	30
	부동산 증개실무	제한없음	50
11.13(월)~ 11.17(금)	소통 및 갈등관리	제한없음	30
	공익사업보상마스터	업무담당자	40
	지명제도이해(전산실습)	업무담당자	40
	지하안전실무	업무담당자	40
	인문학을 활용한 혁신마인드 함양	제한없음	30
11.15(수)~ 11.17(금)	항공정책(비대면)	업무담당자	30
11.20(월)~ 11.24(금)	스마트시티역량강화	업무담당자	40
	기계설비법령제도이해	업무담당자	40
11.22(수)~ 11.24(금)	도로정책(비대면)	업무담당자	40
11.27(월)~ 12.1(금)	셀프리더역량강화	국토부 7급	30
	건설공사품질관리	업무담당자	50
11.29(수)~ 12.1(금)	도시재생(비대면)	업무담당자	40
12.4(월)~ 12.8(금)	K-Geo플랫폼(전산실습)	업무담당자	35
	항공사고조사	업무담당자	40
	인생3모작생애설계	제한없음	30
12.11(월)~ 12.15(금)	드론입문	제한없음	30
	건설공사설계변경	업무담당자	50

- 녹색음영 표기 과정은 국토교통부 본부(담당부서)에 교육신청서 접수
 - 교육대상자를 담당부서에서 직접 선발, 우리원에서 교육선발자에게 통보
- 노란색음영 표기 과정은 비대면교육 과정으로 실시간 재택으로 진행되며 수강생은 웹카메라(개인용PC) 설치 필수

과 정 명	담당 부서
민원서비스향상 및 심리상담	감사담당관(044-201-3136)
주택가격공시제도(전산실습)	부동산평가과(044-201-3423)
철도사고조사	철도특별사법경찰대(042-615-5855)
지명제도이해(전산실습)	국토지리정보원(031-210-2710)
스마트시티역량강화	도시경제과(044-201-4846)
도시재생(비대면)	도시정비경제과(044-201-4923)
K-Geo플랫폼(전산실습)	국가공간정보센터(044-201-3489)
항공사고조사	항공철도사고조사위원회(044-201-5428)

○ 나머지 과정은 국토교통인재개발원(우리원)에서 직접 교육생 선발

※ 과정별 교육내용은 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>)에서 확인

2 교육훈련 신청 및 선발 안내

 처음으로 가기

□ 교육 신청 및 추천

○ 국토교통부 본부 직원은 e-사람 “교육 훈련”에서 신청

* e-사람 메인 접속 → 상단 교육 훈련 탭 클릭 → 왼쪽 교육 신청 클릭

○ 국토교통부 소속기관 및 타 부처, 지자체 공무원 및 비(非)공무원은 신청서(엑셀파일)를 작성하여 공문으로 송부

* 신청서 기입 시 1번 항목(기숙사 이용 및 코로나 감염 관련 동의에 대한 안내), 2번 항목(개인정보 수집 및 이용 동의에 관한 안내)을 확인 후 3번 항목(교육신청서)에 개인정보 기재

** '생년월일-성별'을 정확히 기재(교육이수사항 저장 시 중요 사항)

○ 전자문서 불가 시 팩스(064-795-3760) 발송 후 접수 확인(064-795-3750)

- 동일 과정에 2명 이상 신청하는 경우 신청서에 **우선순위** 명시

□ **교육생 선발**

- 신청 인원이 계획 인원 초과 시, **우선순위 및 과정별 특성**을 감안
 - * 다양한 기관에 교육생을 안배하되, 신청서에 기입된 직위 및 직렬 참고하며 평생 교육과정은 퇴직 예정자(연장자), 정보화 과정은 국토교통부 직원 우대
- 교육대상자 확인은 **선발 확정 공문 및 국토교통인재개발원 누리집에서 명단 확인** (미 선발자는 기관으로 별도 통보하지 않음)
 - 교육대상자 선발 후 교육 취소 또는 교육대상자 변경하고자 할 경우 최소 3일 전에 교육과(064-795-3750)로 유선 통보 후 공문 시행
 - 교육생 변경이나 추가 선발 결과는 국토교통인재개발원 누리집 '교육생 명단'에서 확인할 수 있음(기관으로 별도 통보하지 않음)
 - * 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>) → 인재개발원 전경 사진 밑 '교육생 명단' 클릭 → 과정명이 안보일 경우 오른쪽 (교육생명단 더보기) 클릭
 - * 교육생 미달 교육 과정에 대한 추가 모집 공문 발송은 슬넷 및 우리 원 누리집에 게시
- **교육교재**는 우리원 누리집 **교육자료실**에서 개인별 전자기기 (노트북, 태블릿컴퓨터, 휴대전화 등)에 **내려받아 입교**, 별도교재 미제공
 - * 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>) → 교육자료실 → 교재/참고자료

교육생 선발 관련 문의

국토교통인재개발원 교육과 선발담당자 064-795-3750

강의 일정 세부 안내	과장후보지역량	064-795-3722
	민원서비스향상 및 심리상담	064-795-3742
	주택가격공시제도(전산실습)	064-795-3751
	철도사고조사	064-795-3747
	업무에 바로 쓰는 디지털콘텐츠제작(전산실습)	064-795-3752
	부동산 중개실무	064-795-3747
	소통 및 갈등관리	064-795-3742
	공익사업보상마스터	064-795-3751
	지명제도이해(전산실습)	064-795-3752
	지하안전실무	064-795-3753
	인문학을 활용한 혁신마인드함양	064-795-3722
	항공정책(비대면)	064-795-3747
	스마트시티역량강화	064-795-3752
	기계설비법령제도이해	064-795-3753
	도로정책(비대면)	064-795-3753
	셀프리더역량강화	064-795-3722
	건설공사품질관리	064-795-3753
	도시재생(비대면)	064-795-3752
	K-Geo플랫폼(전산실습)	064-795-3752
	항공사고조사	064-795-3747
인생3모작생애설계	064-795-3747	
드론입문	064-795-3747	
건설공사 설계변경	064-795-3753	

3 교육 훈련비 납부 안내(선발 이후)

 처음으로 가기

- 교육훈련비 : 교육과정 납입 금액(붙임1) 참조
- 납부방법 : 과정별 지정된 계좌(붙임2)에 교육시작 전(前)주 월요일 부터 입교 전일(前日)까지 입금
- 입금자명 : 각 과정 기수와 교육생 명의로 납부(예 : 1기 홍길동)
- 사업자등록번호: 205-83-01096
 - * 국토교통인재개발원의 모든 과정은 고용 보험 비환급 과정으로 운영됨
 - ** 교육비 납부·영수증 발행 관련 문의 - 운영지원과 최혜정(064-795-3792)

4 교육 훈련 입교 안내

 처음으로 가기

- 교육 등록
 - (입교 및 등록) **교육 시작일 09:10까지** / 과정별 해당 강의실
 - * 기상 악화 등으로 인해 교육 당일 항공기의 운항에 차질이 발생할 수 있고, 항공권 예매가 어려울 수 있으므로 **가급적 교육일 전일(前日)에 입교 요망**
- 교육 시작 전날 기숙사 개방
 - (합숙 신청) 교육 신청 시 합숙·비합숙, 일요일 사용·미사용 기재(배정된 호실 변경 불가)
 - (입실 시간) 교육 시작 전일(前日) 14시-22시 사이 입실
 - (변경 신청) 교육 신청 시 합숙을 신청하지 않았으나 합숙으로 변경하려는 경우 교육 시작 전 주 목요일까지 공문으로 우리 원 운영지원과로 신청(064-795-3716, 문재원)
 - (합숙 취소 신청) 메일로 신청(ioriorochi@korea.kr)
 - (일요일 합숙 변경) 메일로 신청(ioriorochi@korea.kr)

- * 일요일 합숙 변경은 별도 양식 없음(교육과정명, 성함, 내용만 기재)
- ** 단, 일요일 석식은 제공하지 않고 월요일 조식 제공
- *** 일요일 합숙을 신청하고 입금한 후 사용하지 않을 경우, 기숙사비(월요일 조식비 포함) 환불 불가

□ 셔틀 버스 운행

구분(요일)	출발 시간	탑승 장소	관련 문의
수요일(금) 교육원→공항	11:30	인재개발원 본관 앞	064-795-3707 (운영지원과 송덕환)

□ 준비물

- (생활용품) 현장학습용 간소복, 운동화, 세면도구, 컵, 수건 등
 - 「공공부문 1회용품 줄이기」 실천을 위하여 개인 컵·텀블러 지참
 - 생활관에는 수건을 비치하지 않고 있으니, 개인 수건 지참
 - * 생활관 비치 물품 : 비누, 슬리퍼, 옷걸이, 드라이어
- (필기도구) 학습용 노트 및 필기도구 지참 - 별도 제공하지 않음

□ 시설안내

- (교육시설) 강당, 강의실, 정보화교육실, 세미나실 등
- (운동시설) 헬스·골프연습장-운동화·운동복 착용 후 이용 가능
- (세탁기) 생활관 각 층별로 2대~4대 설치/각 층별 건조기 1대
 - * 이용자가 몰릴 경우 세탁기 사용에 어려울 수 있으므로 여벌의 옷을 지참

붙임 1

교육 과정별 납입 금액

 처음으로 가기

○ 기본 교육비 (비대면 3일 과정)

단위 : 원

대상	교육비(*일)
국토교통부*	무료
타 기관 (정부기관, 지자체, 교육청, 비공무원)	40,000*3 =120,000

(*국토교통부 직원이 타기관으로 파견된 경우와 타기관 직원이 국토교통부로 파견 포함)

○ 기본 교육비 (5일 과정)

단위 : 원

대상	기숙사	교육비(*일)	식비(*식)	기숙사비(*박)	납입금액	전날 기숙사 이용 시
국토교통부*	이용	무료	5,000*13	12,000*4	113,000	130,000
	미이용	무료	5,000*5		25,000	-
타 기관 (정부기관, 지자체, 교육청, 비공무원)	이용	40,000*5	5,000*13	12,000*4	313,000	330,000
	미이용	40,000*5	5,000*5		225,000	-

*국토교통부 직원이 타기관으로 파견된 경우와 타기관 직원이 국토교통부로 파견 포함

※ 금요일 석식 및 토·일요일 식당 운영 안함

□ 위치도



※ 도로명 주소 : 제주특별자치도 서귀포시 서호남로 19-19(지번 주소 : 서호동 1126-1)

□ 교통편 (제주공항 ↔ 국토교통인재개발원, 약 1시간 소요)

○ 셔틀 버스

구 분	탑승 장소	출발 시각
인재개발원 → 공항	인재개발원 1층 현관 앞	금요일 11:30 (교육일정에 따라 조정될 수 있음)

○ 리무진 버스

구 분	소요시간	배차 간격	탑승 장소	하차 장소
(직통) 800/800-1번	60분 내외	약 20분	제주공항 1층 4번 게이트	공무원연금공단 * 도보 약 350m (5분)
(중문 경유) 600번	90분 내외	약 15~20분	제주공항 1층 5번 게이트	월드컵 경기장 * 도보 약 700m (15분)

※ 우리 원에서 제주공항까지 1시간 정도 소요되며 주말, 성수기 수요 등으로 항공권 예매가 어려울 수 있으므로 **수료일(금) 13시 30분 이후 항공편을 반드시 사전 예약**하시기 바라며 13시30분 이후 항공편이 있는 경우 13시30분 이전 항공편 이용을 위한 조되는 허용되지 않습니다.

기본 2	과장후보자과정	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
-------------	----------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 과장 승진 후보자
-------------	---

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 과장급 직위에 적합한 업무를 수행할 수 있는 역량을 배양한다. • 국토교통부 과장급 직위에 맞는 역할과 리더십을 발휘할 수 있는 능력을 배양한다.
-------------	--

일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 40명(기당 20명) • 1기 : 4.24. ~ 4.28. • 2기 : 11.6. ~ 11.10.
--------------	---

과 목	주요내용
역량교육 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 업무에서 수행하여야 하는 업무역할과 유사한 실습과제를 통해 그 과제를 해결해 가는 과정과 역량수준에 대한 교육
정책기획	<ul style="list-style-type: none"> • 전략적으로 조직의 성과를 극대화 할 수 있는 업무수행 역량 강화
조직관리	<ul style="list-style-type: none"> • 전체 조직 및 각 부서간의 관계를 고려하여 목표달성을 위한 실행 계획을 수립하고 필요한 자원을 확보하여 업무를 배분하고 조직화하는 능력 배양
성과관리	<ul style="list-style-type: none"> • 다양한 분석을 통해 문제의 핵심과 그 원인을 파악하고 이를 해결하기 위한 최적의 대안을 모색하여 제시하는 기법 습득
의사소통	<ul style="list-style-type: none"> • 전문지식과 기술을 지속적으로 습득하고 관련 경험을 쌓아 해당분야의 전문가로서 가치 창출에 기여하는 능력 배양
동기부여	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등 상황이 발생했을 때 개인 뿐만 아니라 조직 전체 혹은 상호 이익과 만족을 추구하는 차원에서 적극적 대화와 타협을 유도하는 기법 습득
평가	<ul style="list-style-type: none"> • 모의과제에 대한 평가기법(역할수행, 서류함, 발표)을 통한 역량평가 실시
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 수료식(1h) 등

교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사
-------------	--

수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간
-------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 대민 업무 담당 공무원 • 국토교통부의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체 임직원 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 민원인 요구 형태에 따른 응대기법 및 고객서비스(CS) 품질을 향상한다. • 대민업무 담당자의 스트레스 관리 및 심리상담 등 치유프로그램을 운영한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 60명(기당 30명) • 1기 : 6.19.~6.23. • 2기 : 11.6~11.10. 	
교육내용	과 목	주요내용
	민원유형별 대응방안	<ul style="list-style-type: none"> • 민원 요구유형별 분석 및 욕설·성희롱·상급자 요구 등 특이 민원에 대한 응대 기법 • 유형별 커뮤니케이션 기법 학습 및 전화응대 친절서비스
	국민감동 고객서비스 (CS) 기본교육	<ul style="list-style-type: none"> • 국민 감동 친절서비스 함양 교육 • 설득의 기술, 목소리 교정 등 고객서비스 기본교육
	심리상담	<ul style="list-style-type: none"> • 통합스트레스 검사 및 심박 변이도 검사 실시 • 대민업무 담당자 등 스트레스 고위험군에 대한 집중 상담
	감정케어	<ul style="list-style-type: none"> • 감성과 소통의 기술, 감정코칭 기술 등 • 감정 치유를 위한 힐링과 음악 • 대민업무 담당자의 감정·스트레스 관리
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교, 수료, 현장학습 등
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

교육대상	• 5급 이하 지자체 공무원(지자체 공무원)	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 주택공시제도 전반에 대한 이해도를 높인다. • 개별주택 특성 조사 및 산정지침 숙지도를 증진한다. • 개별공시지가 산정프로그램 활용방법을 습득한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 70명(기당 35명) • 1기 : 5.8.~5.12. • 2기 : 11.6.~11.10. 	
교육내용	과 목	주요내용
	주택가격 공시제도	<ul style="list-style-type: none"> • 주택가격 공시제도 개요, 주택가격 산정현황 • 개별주택 특성조사 모바일 도입
	개별주택가격 조사 산정 지침 및 비준표 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 주택가격공시 관련 법규, 개별주택 조사대상 • 주택특성조사, 비교표준주택 선정 • 비준표 작성 및 활용, 개별주택가격 검증
	주택공시가격과 지방세제	<ul style="list-style-type: none"> • 지방세 과표제도의 이론과 실제, 지방세 과표제도의 문제점 • 지방세 과표제도의 개선방안
	표준주택가격 제도 및 개별주택가격 검증제도	<ul style="list-style-type: none"> • 표준주택가격제도, 개별주택가격제도, 개별주택가격의 검증, 주택특성 조사
	공동주택가격 공시제도	<ul style="list-style-type: none"> • 공동주택가격 공시제도 및 활용
	개별주택가격 전산프로그램 이해 및 실습	<ul style="list-style-type: none"> • 주택가격 전산프로그램 개요 • 주택가격산정, 검증 및 이의신청, 통계처리 등
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	• 만족도 조사	
수료시간	• 35시간	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> 철도특별사법경찰대 철도수사관 및 관련업무 담당자 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> 철도사고 및 운행장애 사례 분석 등을 통하여 철도경찰관의 철도사고 수사 역량을 강화하고 전문화된 수사 인재를 양성한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> 5일, 교육인원 30명 1기 : 11.6.~11.10. 	
교육내용	과 목	주요내용
	철도 변전설비 구조 및 기능(사고시 조사방법)	<ul style="list-style-type: none"> 전기철도 및 변전설비 일반(초급) 변전설비의 구조 및 기능(중급) 변전설비 고장(사고)의 원인 및 조사방법(중급)
	전차선 관련 사고사례 및 수사방향	<ul style="list-style-type: none"> 전기철도 전차선 일반(초급) 전차선 관련 사고 사례 분석(중급) 전차선 관련 사고 발생 시 수사방향(중급)
	철도사고수사 실무 이해	<ul style="list-style-type: none"> 철도사고 수사 정의 및 범위 철도사고 수사를 위한 실무 요령
	철도신호에 의한 사고사례 분석 및 조사항목	<ul style="list-style-type: none"> 철도신호 시스템 일반(초급) 철도신호에 의한 사고 사례(중급) 철도신호에 의한 사고 발생 시 조사항목(중급)
	신호보안장치 조사기법	<ul style="list-style-type: none"> 철도 신호시스템 종류 및 동작원리 철도사고와 철도 신호시스템과 연관성 및 수사기법
	철도안전 및 비상대응체계	<ul style="list-style-type: none"> 대형 철도사고 발생시 철도경찰의 업무 범위 철도안전관리 체계
	열차사고시 현장조사 기법 (참여형)	<ul style="list-style-type: none"> 열차사고의 원인 분석 및 현장조사 방법 열차사고시 고려해야 할 부분에 대한 참여형 교육
	철도사고사례 및 수사기법 (참여형)	<ul style="list-style-type: none"> 주요 철도사고 사례 및 원인 조사 기법 철도사고 사례 분석을 통한 수사요령 습득
	철도경찰의 역사	<ul style="list-style-type: none"> 철도경찰의 역사 철도경찰의 직무범위 및 역할
공 통	<ul style="list-style-type: none"> 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 	
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 제한없음 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 업무에 유용한 디지털 기능들을 익혀 4차 산업시대 대응한 업무 역량을 강화한다. • 미래사회의 디지털문화와 테크놀로지의 중요성을 파악한다. • 미디어가 전달하는 메시지를 선택하고 이용하여 직접 제작과정에 참여한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 60명(기당 30명) • 1기 : 6.12.~6.16. • 2기 : 11.6.~11.10. 	
교육내용	과 목	주요내용
	온택트 시대의 AI활용	<ul style="list-style-type: none"> • AI와 디지털 트랜스포메이션(DX기반의 비즈니스 모델 사용 사례와 실습, AI 카메라가 찍어주는 영상과 쇼핑 실습 등) • MZ세대의 VR,AR 따라가기(제페토 따라하기, 빅데이터를 통한 커머스 사용자수 확인하기 등) • 언드미디어(쇼스트리밍 이용한 중계 실습, 온라인콘서트 브이라이브 체험하기 등)
	디지털시대의 미디어 리터러시	<ul style="list-style-type: none"> • 디지털 미디어 리터러시(digital media literacy)의 중요성 • 디지털 미디어 리터러시 해외사례분석 • 우리나라의 미디어 리터러시 • 미디어 변화에 따른 다양한 리터러시
	디지털 접근 능력향상 (정보의 중요성)	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통 수단을 기반으로 한 접근, 분석, 행동 (디지털검색) <ul style="list-style-type: none"> -제주도 여행을 주제로 검색 -유용한 정보분석 및 분리 -나에게 필요한 정보를 가공하여 미디어 제작 -미디어를 SNS를 통해 공유 및 소통
	창의적인 콘텐츠 제작	<ul style="list-style-type: none"> • 미디어 리터러시로 전달하는 창의적인 콘텐츠 <ul style="list-style-type: none"> -NGO관점에서의 '국가의 미래' 콘텐츠 제작 -'나만의 색'으로 표현하는 개성있는 디지털 프로필 제작 -'버킷 리스트' 콘텐츠 제작(나는 누구인가?) -'미디어로 잇다, 유튜브로 읽다' 개성있는 유튜브 콘텐츠 제작
	디지털 미디어 리터러시 프로젝트 및 공유	<ul style="list-style-type: none"> • 상상력을 자극하는 디지털 미디어 콘텐츠 기획 • 개인별 디지털 미디어 리터러시 제작 • 미디어 리터러시 콘텐츠의 공유 • 피드백
	공통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

전문 3	소통 및 갈등관리과정	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
-------------	--------------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 소통·통합 갈등관리 업무 담당자 • 국토교통부의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체 임직원 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 소통 스킬 향상 및 퍼실리테이션 역량을 강화한다. • 분쟁 및 갈등의 사전예방과 갈등관리에 필요한 지식과 능력을 갖춘 전문인력을 양성한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 60명(기당 30명) • 1기 : 5.8.~5.12. • 2기 : 11.13~11.17. 	
교육내용	과 목	주요내용
	소통과 통합프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 정책환경 분석, 소통·국민대통합의 전략과 방향
	갈등 총론	<ul style="list-style-type: none"> • 공공갈등의 개념, 특성 및 유형, 한국사회 변동과 갈등해법
	갈등 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 갈등해결 이론과 갈등분석, 갈등영향분석 사례 • 갈등관리 커뮤니케이션
	소통과 힐링	<ul style="list-style-type: none"> • 감성과 소통의 기술, 감정코칭 기술 등 • 감정치유를 위한 힐링
	공공갈등과 참여적 의사결정	<ul style="list-style-type: none"> • 참여적 의사결정 필요성, 유형과 설계방법 • 참여적 의사결정의 적용사례
	공공갈등과 협상조정	<ul style="list-style-type: none"> • 공공갈등관리과 협상·공공갈등 해소를 위한 협상전략 • 공공갈등과 조정(문제해결의 조정자 역할과 기술)
	갈등사례연구 발표	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통분야 갈등관리 성공/실패 사례분석 토론 및 발표
	퍼실리테이터 역할과 역량	<ul style="list-style-type: none"> • 효율적이고 효과적인 회의진행, 협상 능력을 제고하여 갈등 및 문제해결 역량을 강화하는 퍼실리테이터 자질 개발
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교, 수료, 현장학습 등
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부, 중앙부처, 지자체의 보상업무 담당자 또는 보상업무에 관심 있는 직원 • 국토교통부의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체 임직원 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 보상계획, 사업인정 및 기본조사부터 수용까지 보상절차 이론을 습득한다. • 기본조사서 작성 등 보상실무 능력을 배양한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 160명(기당 40명) • 1기 : 3.6~3.10. • 2기 : 5.1.~5.4. • 3기 : 9.18.~9.22. • 4기 : 11.13.~11.17. 	
교육내용	과 목	주요내용
	토지보상법령 이해 (국토교통부)	• 헌법, 토지보상법령의 연혁, 목적, 취지, 변화 등 이해
	보상관계법령 이해	• 민법(물권), 국토계획법·국유재산법 등
	보상계획 및 사업인정	• 사업준비, 출입·조사, 중토위협의, 사업인정고시, 보상계획, 보상협의회, 이의신청, 통지와 송달
	조사서 및 조서 작성	• 토지·물건 기본조사서 및 조서 작성 실무
	보상평가서 검토	• 보상평가 및 재평가 의뢰, 보상평가서 검토
	보상액 산정 및 협의	• 보상액 산정, 보상협의 절차와 방법, 보상계약(현금·대토·채권), 민원 대응, 정보공개 처리
	수용재결과 이의신청	• 재결신청의 청구, 재결의 신청, 이의신청
	행정소송	• 보상관계(사업인정·보상금·잔여지 등) 소송 실무
	등기와 공탁	• 계약에 의한 등기, 수용에 의한 공탁 및 등기
	법령해석 사례 (국토교통부)	• 최근 토지보상법령의 해석, 판결 등 사례 연구
	손실보상 윤리와 소양	• 협상의 이해, 소통의 기술, 감정코칭
	공 통	• 입교, 수료, 현장학습 등
교육평가	• 만족도 조사	
수료시간	• 35시간	

전문 24	지명제도 이해과정 (전산실습)	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
--------------	-------------------------	--

교육대상	• 지명업무 담당자(지방자치단체)	
교육목표	• 「공간정보관리법」 개정으로 지명 결정의 간소화(3심→2심) 및 재심의 절차 도입 등 지명제도가 변경·시행('23.6.11)에 따라, 여건 변화에 선제적이고 능동적으로 대응할 수 있도록 효율적인 업무추진 능력을 배양한다.	
일정·인원	• 5일, 교육인원 80명(기당 40명) • 1기 : 5.22.~ 5.26. • 2기 : 11.13.~11.17.	
교육내용	과 목	주 요 내 용
	지명제도변화 및 정책방향	<ul style="list-style-type: none"> • 지명결정 간소화를 통한 지방권한 확대 및 기업현장 애로사항 개선 등 법령개정 취지 • 제도변화에 따른 변경사항 등 현행제도와 차이점 설명
	지명정비의 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 역사와 문화의 변천과정에서 생성·소멸·변형되는 지명의 이해 • 정비를 통한 지명의 보존과 올바른 사용 도모
	지도 속의 지명	<ul style="list-style-type: none"> • 지도 속의 지명 • 고시된 지명이 지도에 반영되는 절차 및 오류내용 수정방법
	사례로 보는 지명위원회 운영의 이해(Ⅰ)	<ul style="list-style-type: none"> • 지명조사 및 자료보완, 위원회 운영 등 실무사례를 기반으로 업무수행 방법론 이해 • 지명세부내용 조사표 올바른 작성 방법의 이해
	사례로 보는 지명위원회 운영의 이해(Ⅱ)	<ul style="list-style-type: none"> • 지명위원회 상정을 위한 지명세부내용 조사표 학습·작성 및 팀별 분임 토론 및 작성(가상 위원회 운영) • 국토정보맵을 이용한 위치도 첨부 방법
	고문헌에서 찾아보는 지명이야기	<ul style="list-style-type: none"> • 조선시대전자문화지도시스템, 규장각원문검색서비스 등 다양한 공공지식정보 활용을 통한 사료(史料) 속 지명근거를 찾아보는 전산실습
	지명관리시스템 활용의 응용	<ul style="list-style-type: none"> • 지명관리시스템 가입 절차 및 시스템 활용 방법 전산실습 • 지명관리 체계 및 현황 • 지명심의의 업무흐름 및 구성 정보 등
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	• 만족도 설문 조사	
수료시간	• 35시간	

전문 35	지하안전 실무과정	■ 집합 ■ 비대면
--------------	------------------	-----------------------------

교육대상	• 지하안전 업무 및 사업 인허가담당자(본부, 지방청, 지자체, 국토관리원 등 공공기관)
교육목표	• 지하개발을 수반하는 사업점검 담당자들에게 필요한 정책·법령(제도), 기술·경험 및 국내외 사례 등에 관한 실무·지식을 습득하도록 함으로써, 지하개발 및 이용에 있어 안전을 확보하여 국민의 생명과 재산을 보호한다.
일정·인원	• 5일, 교육인원 80명(기당 40명) • 1기 : 3.13~3.17(비대면) • 2기 : 11.13~11.17

	과 목	주요내용
교육내용	법령이해 및 일반	<ul style="list-style-type: none"> • 지하안전특별법령의 소개 • 지하안전평가 등 지침 해설 • 지하공간통합지도 구축현황 및 활용방법 • 국가지하안전관리 기본계획, 집행계획 • 지방지하안전위원회, 중앙 및 지방 지하사고조사위원회
	지하사고 예방 기초	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 지반침하사고 사례 • 지반침하 사고 유형과 발생원인 • 도심지 지반 및 지하수 유동특성(지하공동 발생 매커니즘, 지반특성을 고려한 지하시설물 시공 및 유지관리 등)
	지하안전평가제도 소개	<ul style="list-style-type: none"> • 지하안전평가 제도(대상사업 종류 및 평가방법)와 인허가시 고려사항 • 착공후지하안전조사와 협의내용의 이행 관리 • 지반침하 사고예방을 위한 긴급안전조치
	지하안전점검제도 소개	<ul style="list-style-type: none"> • 지하시설물 및 주변지반에 대한 안전점검 • 점검방법, 대상, 주기 등 • 지하안전점검 매뉴얼 소개(육안, 공동) • 공동 복구 후 안전관리
	지하안전 실무	<ul style="list-style-type: none"> • 지하안전정보시스템 개요 및 사용방법(자료제출) • 지하안전점검 실무사례(GPR탐사) • 굴착공사 안전점검 컨설팅(굴착 시 설계 및 시공단계의 위험요소 선정 등) • 지반침하위험도평가 검토기준, 절차, 해석방법, 실무사례 • 지하안전분야 최신 연구동향 및 설계, 시공, 계측관리, 보수 보강 등의 신기술 소개
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
	교육평가	• 만족도 조사

교육평가	• 만족도 조사
수료시간	• 35시간

핵심가치 2	인문학을 활용한 혁신마인드 함양과정	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
---------------	----------------------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 제한없음(국토교통부 직원 우선 선발) 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 인문학에 대한 정의를 학습하고 이를 통한 혁신 마인드를 함양한다. • 혁신·창의 마인드 함양한다. • 인문학을 통한 창의력 개발로 업무 몰입도가 높아진다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 60명 (기당 30명) • 1기 : 5.8.~5.12. • 2기 : 11.13.~11.17. 	
교육내용	과 목	주요내용
	인문학의 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 인문학을 대하고 이해하는 방법 • 자기 표현능력과 인문학의 관계 • 디지털시대 디지털 인문학 사례와 적용법
	혁신마인드 함양 연습	<ul style="list-style-type: none"> • 혁신적 인재 및 조직의 특징 알아보기 • 일과 혁신의 상관관계 이해 • 혁신을 위한 마인드 함양 실습
	혁신마인드 스킬 공유	<ul style="list-style-type: none"> • 혁신 선구자의 스킬 탐구 • 혁신을 위한 방법과 아이디어 적용방법 습득 • 실습을 통한 혁신 마인드를 업무에 적용하기
	스트레스 진단	<ul style="list-style-type: none"> • 개인 성향, 스트레스 등 자가진단 및 관리 기법 학습 • 생애 주기별 스트레스, 직무 스트레스 종류 이해 • 스트레스의 재발견과 스트레스 사용법
	자기관리	<ul style="list-style-type: none"> • 자신에 대한 인식과 자기 인식이 높은 사람의 특징 연구 • 나의 강점과 가치 확장을 통한 강점 경영 • 조직에서 나의 역할 찾기
	아이디어 찾기	<ul style="list-style-type: none"> • 아이디어의 정의와 아이디어 많은 사람의 특징 이해 • 아이디어를 만드는 방법과 관성에서 벗어나기 • 아이디어를 만든 사례 연구
	힐링체험	<ul style="list-style-type: none"> • 힐링을 위한 다양한 Out Door 프로그램 운영
	공통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

전문 51	항공정책과정	■ 집합 ■ 비대면
--------------	---------------	-----------------------------

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> 항공업무 담당자(국토교통부, 지방자치단체, 공공기관 등) 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> 항공법령, 항공산업 등 항공정책 전반에 대하여 정책 이슈와 정책 방향, 최근 국내외 동향 등을 공유함으로써 항공정책 관련 담당자들의 정책 이해도를 제고한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> 3~5일, 기당 30명 1기 : 06.12.~06.16. • 2기 : 11.15.~11.17.(비대면) 	
교육내용	과 목	주 요 내 용
	항공산업 현황 및 동향	<ul style="list-style-type: none"> 항공산업의 특성 항공운송산업, 제작산업, 정비산업 현황 및 전망 글로벌 항공산업 동향
	항공 법령	<ul style="list-style-type: none"> 항공법령 개요 및 주요 개정 현황 주요 법령 위반 사례 및 조치 현황 질의회신 사례
	항공운송론	<ul style="list-style-type: none"> 항공운송사업 면허체계 국내외 항공운송 항공협정
	항공안전론	<ul style="list-style-type: none"> 국가 항공안전관리 운항안전 및 항공교통업무 공역체계 및 관리
	공항정책론	<ul style="list-style-type: none"> 공항 정책방향 신공항 건설 현황 및 계획 공항과 주변지역 상생
	항공보안론	<ul style="list-style-type: none"> 항공보안 제도 현황 및 산업 동향 항공보안 활동 및 위기대응 항공보안평가 및 국제협력
	국제기준론	<ul style="list-style-type: none"> 항공 관련 국제기구 국제기구별 주요 정책 국제법령 종류 및 주요내용
	항공자격론	<ul style="list-style-type: none"> 항공자격 현황 항공종사자 자격증명 항공종사자 양성
	신 항공모빌리티	<ul style="list-style-type: none"> 드론, UAM산업 개요 및 동향 해외 제도 및 기술동향 드론, UAM산업 육성 및 안전관리 정책
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 설문 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> 35시간 / 24시간(비대면) 	

전문 8	스마트시티 역량강화과정	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
-------------	---------------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> 스마트시티 담당자(국토교통부, 지방자치단체) 스마트시티 관련 공공기관 및 산하단체의 임직원 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> 스마트시티 담당자가 갖추어야 할 기본지식을 높인다. 스마트시티를 구성하는 도시계획과 인프라, 솔루션을 이해한다. 스마트 서비스 구축전략 및 관련된 운영·이용사례를 습득한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> 5일, 교육인원 120명(기당 40명) 1기 : 3.13.~3.17. • 2기 : 8.28.~9.1. • 3기 : 11.20.~11.24. 	
교육내용	과 목	주 요 내 용
	스마트시티 정책	<ul style="list-style-type: none"> 스마트시티 개념 및 국내외 추진동향, 법률·제도, 종합계획 스마트시티 추진전략과 정책·사업 추진현황
	스마트시티 도시계획	<ul style="list-style-type: none"> 국가 스마트시티 정책방향 및 주요 내용 스마트 기술로 인한 도시공간 변화와 공간계획 방향 스마트도시계획 수립 방법과 작성기준 등 가이드라인 이해
	스마트시티 솔루션	<ul style="list-style-type: none"> 도시개발과 스마트시티 개발 프로젝트에 대한 이해 솔루션 도입을 위한 컨설팅 방법 및 주요 우수솔루션 분석
	규제샌드박스의 이해	<ul style="list-style-type: none"> 우리나라 규제개혁 현황 규제샌드박스의 내용과 주요 운영사례
	데이터 허브의 이해	<ul style="list-style-type: none"> 스마트시티 통합플랫폼 적용 및 도시서비스 사례 도시데이터 기반의 지능형 스마트시티 고도화 방안
	스마트시티 정보통신기술	<ul style="list-style-type: none"> 스마트시티 기반시설 개념과 국내외 비즈니스 모델 발굴 유무선센서, 정보통신망 등 정보통신기술의 종류와 운영사례
	스마트 모빌리티	<ul style="list-style-type: none"> 국내외 스마트 모빌리티에 대한 이해와 추진현황 스마트 모빌리티 구축전략 및 실행방안
	스마트시티 리빙랩과 거버넌스	<ul style="list-style-type: none"> 주민주도의 참여형 리빙랩의 설계 및 절차, 방식 리빙랩 활성화의 전제와 민·관 협력체계, 운영사례
	스마트시티 챌린지 사례 및 성과	<ul style="list-style-type: none"> 스마트 챌린지사업의 추진 배경 및 경과 국내외 도시별 챌린지사업의 소개 및 성공·발전사례 공유
	스마트시티 인덱스	<ul style="list-style-type: none"> 세계 각 도시에서 추진하고 있는 다양한 스마트시티 프로젝트 우리 도시의 변화를 살펴보고 미래 스마트시티의 방향성 제시
공 통	<ul style="list-style-type: none"> 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 	
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 설문 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비법 업무 담당자(중앙부처, 지방자치단체, 공공기관 등) 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비법 인·허가 업무 담당자에 필요한 착공 전 확인, 사용 전 검사, 유지관리자 선임, 성능점검 등 인·허가 및 규제와 관련된 법령과 지침의 이해도를 높이고, 각 기관에서 기계설비 유지관리 등 업무를 담당하는 실무자에게 기계설비 기본개념 및 유형별 점검 절차 등을 학습하여 기계설비법 관련 업무의 효율성을 제고한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> 5일, 교육인원 80명(기당 40명) 1기 : 3.6~3.10 • 2기 : 11.20~11.24 	
교육내용	과 목	주 요 내 용
	기계설비법 개요	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비의 정의 및 기계설비산업 개요 기계설비법 개요 및 기계설비 산업 관련 정책
	기계설비법 관련 제도	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비 착공 전 확인, 사용 전 검사 기계설비 유지관리자 선임 기계설비 유지관리 및 성능점검, 성능점검업 등록 기계설비 착공 전 확인 제도 개요
	기계설비 착공 전 확인	<ul style="list-style-type: none"> 착공 전 확인 관련 민원 처리 절차 민원 처리 중 주요 질문 및 답변
	기계설비 사용 전 검사	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비 사용 전 검사 제도 개요 사용 전 검사 관련 민원 처리 절차 민원 처리 중 주요 질문 및 답변
	기계설비 유지관리자 선임	<ul style="list-style-type: none"> 유지관리자 선임제도 개요 및 민원 처리 절차 유지관리자 선임제도 관련 주요 질문 및 답변
	기계설비 성능점검	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비 유지관리, 성능점검 제도 개요 기계설비 성능점검 관련 민원 처리 절차 기계설비 성능점검업 등록제도 개요 및 등록 처리 절차
	기계설비 기술기준	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비 기술기준 주요내용 기계설비공사 관련 민원서식 처리요령
	기계설비 유지관리기준	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비 유지관리기준 주요내용 유지관리 점검표, 성능점검 결과보고서 검토요령
	기계설비산업 정보체계	<ul style="list-style-type: none"> 기계설비산업 정보체계 개요 및 주요 기능 각 인·허가 업무 관련 온라인 민원 처리 프로세스 학습
공 통	<ul style="list-style-type: none"> 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 	
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> 만족도 설문조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 도로 담당자 또는 도로에 관심이 있는 직원 • 중앙부처 및 지방정부 공무원과 국토교통부장관의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체, 협회 등 임직원 																				
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 도로 정책 입안자들에게 필요한 전반적인 실무지식을 습득하게 하여 정책 입안 및 현업업무 능력향상에 기여한다. 																				
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 3일, 교육인원 40명 • 1기 : 11.22.~11.24. 																				
교육내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">과 목</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">도로정책</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 국가 도로정책, 도로예산, 도로 확충/정비에 관한 중/장기 기본 계획, 도로분야의 국제협약, 대도시권 교통혼잡도로 개선, 도로정비기본계획 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">간선도로 정책</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 일반국도 건설운영계획(국가지원지방도의 건설계획 포함)과 일반국도의 유지/보수 관리 계획 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">민자사업 정책</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 민간투자 사업의 이해, 투자정책방향과 전망 • 도로분야 민자사업 계획, 광역도로 확충에 관한 계획 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도로 계획 및 설계</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도로계획 및 설계개념, 경제성분석방법, 최적노선 선정과정, 친환경을 고려한 노선선정, 설계기준자동차와 도로설계, 도로의 구분, 출입제한, 설계속도와 기하구조와의 관련성 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도로 유지·관리</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 일반국도의 유지/보수 및 관리 장/단기 계획, 기준, 도로포장 기법/도로 절토사면 관리기법 및 도로관리통합시스템 운영, 설해대책, 내진설계 보강 방법 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도로터널 재난사고 대응</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도로터널 재난사고 대응 매뉴얼, 사고수습, 복구작업 등 • 재난 예방적 도록설계, 양보차로, 긴급제동 시설, 과속방지시설, 비상주차대 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도로 정보화 정책</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후교량의 개축/보수사업계획, 위험도로개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도로 정보화 정책</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전 점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후 교량의 개축/보수사업계획, 위험도로 개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공 통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) </td> </tr> </tbody> </table>	과 목	주요내용	도로정책	<ul style="list-style-type: none"> • 국가 도로정책, 도로예산, 도로 확충/정비에 관한 중/장기 기본 계획, 도로분야의 국제협약, 대도시권 교통혼잡도로 개선, 도로정비기본계획 등 	간선도로 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 일반국도 건설운영계획(국가지원지방도의 건설계획 포함)과 일반국도의 유지/보수 관리 계획 등 	민자사업 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 민간투자 사업의 이해, 투자정책방향과 전망 • 도로분야 민자사업 계획, 광역도로 확충에 관한 계획 	도로 계획 및 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 도로계획 및 설계개념, 경제성분석방법, 최적노선 선정과정, 친환경을 고려한 노선선정, 설계기준자동차와 도로설계, 도로의 구분, 출입제한, 설계속도와 기하구조와의 관련성 등 	도로 유지·관리	<ul style="list-style-type: none"> • 일반국도의 유지/보수 및 관리 장/단기 계획, 기준, 도로포장 기법/도로 절토사면 관리기법 및 도로관리통합시스템 운영, 설해대책, 내진설계 보강 방법 등 	도로터널 재난사고 대응	<ul style="list-style-type: none"> • 도로터널 재난사고 대응 매뉴얼, 사고수습, 복구작업 등 • 재난 예방적 도록설계, 양보차로, 긴급제동 시설, 과속방지시설, 비상주차대 	도로 정보화 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후교량의 개축/보수사업계획, 위험도로개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 	도로 정보화 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전 점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후 교량의 개축/보수사업계획, 위험도로 개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
	과 목	주요내용																			
	도로정책	<ul style="list-style-type: none"> • 국가 도로정책, 도로예산, 도로 확충/정비에 관한 중/장기 기본 계획, 도로분야의 국제협약, 대도시권 교통혼잡도로 개선, 도로정비기본계획 등 																			
	간선도로 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 일반국도 건설운영계획(국가지원지방도의 건설계획 포함)과 일반국도의 유지/보수 관리 계획 등 																			
	민자사업 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 민간투자 사업의 이해, 투자정책방향과 전망 • 도로분야 민자사업 계획, 광역도로 확충에 관한 계획 																			
	도로 계획 및 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 도로계획 및 설계개념, 경제성분석방법, 최적노선 선정과정, 친환경을 고려한 노선선정, 설계기준자동차와 도로설계, 도로의 구분, 출입제한, 설계속도와 기하구조와의 관련성 등 																			
	도로 유지·관리	<ul style="list-style-type: none"> • 일반국도의 유지/보수 및 관리 장/단기 계획, 기준, 도로포장 기법/도로 절토사면 관리기법 및 도로관리통합시스템 운영, 설해대책, 내진설계 보강 방법 등 																			
	도로터널 재난사고 대응	<ul style="list-style-type: none"> • 도로터널 재난사고 대응 매뉴얼, 사고수습, 복구작업 등 • 재난 예방적 도록설계, 양보차로, 긴급제동 시설, 과속방지시설, 비상주차대 																			
	도로 정보화 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후교량의 개축/보수사업계획, 위험도로개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 																			
도로 정보화 정책	<ul style="list-style-type: none"> • 교통/터널 등 주요 구조물의 안전 점검과 유지/보수 및 관리 사항, 노후 교량의 개축/보수사업계획, 위험도로 개량사업에 관한 계획, 도로교통분야 지능형교통체계 정책 등 																				
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 																				
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 																				
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 24시간 																				

기본 3	셀프리더 역량강화과정	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
-------------	--------------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 7급 공무원(6급 승진 필수) 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 국정철학·국정과제를 이해하고 올바른 공직가치를 확립한다. • Self Leader로서 역할에 맞는 업무를 수행할 수 있다. • 7급 주무관의 핵심리더십 역량을 배양한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 150명 (기당 30명) • 1기 : 5.15.~5.19. • 2기 : 6.12.~6.16. • 3기 : 7.17.~ 7.21. • 4기 : 10.16.~10.20. • 5기 : 11.27.~12.1. 	
교육내용	과 목	주요내용
	청렴 등 공직가치 및 국정철학 공유	<ul style="list-style-type: none"> • 부정청탁 금지법 등 공직자의 청렴문화 실천방안 및 사례
	혁신적 사고	<ul style="list-style-type: none"> • 기존 또는 현행의 업무 수행방식이나 처리 절차에 대한 문제의식 도출 • 독특한 방법으로 아이디어를 결합하여 높은 수준의 성과 창출 • 다른 사람의 아이디어·방법 활용, 혁신적인 업무 방법·정책 창안
	적극적 업무수행	<ul style="list-style-type: none"> • 소요기간, 프로세스, 중요도, 난이도 등을 파악, 우선순위 선정 • 업무 결과에 영향 요인 점검·업무상 오류 최소화 • 요구사항과 필요자원을 명확히 파악하여 효과적·효율적 수행
	디지털 리터러시	<ul style="list-style-type: none"> • 업무와 관련된 최신 트렌드·정보에 대한 지속적인 관심과 습득 • 타 분야의 지식과 정보를 나의 전문 분야와 연결, 새로운 결과 창출 • 업무의 효율성 및 혁신을 가져오는 디지털 기술 적극적 수용
	문제인식	<ul style="list-style-type: none"> • 반복적인 일이나 업무 프로세스에 대해서도 문제의식 갖기 • 총체적으로 사안 검토하고 문제를 논리적인 형태로 구조화 • 해결이 어려운 부분을 상급자에게 즉시 보고
	팔로워십	<ul style="list-style-type: none"> • 조직 또는 팀의 이슈와 현안에 대해 파악 • 상사의 성격유형, 가치, 커뮤니케이션 스타일을 파악 • 상사의 특성에 적절한 커뮤니케이션과 대인관계 스킬을 활용
	의사소통	<ul style="list-style-type: none"> • 대화하면서 상대방의 언어적·비언어적 메시지를 경청 • 상대의 메시지를 정확하게 해석하여 적절하게 대응 • 상대방이 끝까지 자신의 의사표현을 할 수 있도록 함
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사, 성취도평가, 현업적용도 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 건설공사 설계변경 담당자 • 중앙부처 및 지방정부 공무원과 국토교통부장관의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체, 협회 등 임직원으로 건설공사 설계변경 업무담당자 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 건설산업기본법을 이해한다. • 물가변동 국가계약법 및 총사업비 관리지침을 이해한다. • 설계변경 사례를 통하여 부실공사를 방지한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 100명(기당 50명) • 1기 : 3.6.~3.10. • 2기 : 8.21.~8.25. 	
교육내용	과 목	주요내용
	건설공사계획	<ul style="list-style-type: none"> • 전국간선도로망 계획, 예비타당성조사, 타당성조사, 기본설계, 실시설계, 대형공사입찰방법심의, 각종평가 등
	건설산업 및 국가제도	<ul style="list-style-type: none"> • 건설산업기본법 개요, 건설산업제도, 건설산업 하도급관리체계, 건설산업 실효성 확보수단, 국가계약의 개념, 사업 집행절차, 정부계약의 종류, 입찰제도, 대형공사계약에 대한 특례 등
	원가계산	<ul style="list-style-type: none"> • 원가계산의 의의, 정부공사원가계산체계, 원가계산에 의한 예정가격작성, 조달청 원가계산제 비율표, 실적공사비 제도 등
	총사업비관리	<ul style="list-style-type: none"> • 사례로 본 투자사업관리, 총사업 관리절차와 기준, 타당성 재조사제도, 2006년도부터 새롭게 도입된 제도 등
	설계변경 제도 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 설계변경 법적근거, 국민권익위원회 설계변경 사례분석 및 결과, 설계변경 실무요건, 절차·조정 및 실태, 질의회신 내용, 국민권익위원회 설계변경 제고 개선방안
	스마트건설과 BIM활용사례	<ul style="list-style-type: none"> • 국내 BIM활용 사례 및 활용을 위한 발주청의 역할 등
	물가변동에 의한 계약금액 조정실무	<ul style="list-style-type: none"> • 지수조정을 산출방법, 품목조정율산출방법, 적용대가산정 방법, 선금공제, 지수조정율과 품목조정율의 비교, 특정 규격자재의 가격변동으로 인한 계약금액 조정, 유권해석
	건설공사감사기법 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 감사일반, 감사개요, 감사운영혁신내용, 감사결과주요사례분석, 기획감사를 통한 제도개선사례, 감사시 주요 착안사항
	건설공사 유권해석사례 신기술 적용 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 설계변경과정의 각 건설분야 질의회신 사례연구 • 신기술 활용 방안 및 발주청의 신기술 적용시 유의사항
	건설공사 사후평가 제도, 방법 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 국내·외 건설사업 평가 체계 및 실시 현황, 건설공사 사후평가 제도정책에 대한 전반적 설명, 건설공사 사후평가 항목별 평가내용 및 방법
	건설공사 사후평가 용역발주 및 대가산정 시스템활용	<ul style="list-style-type: none"> • 건설공사 사후평가 용역업자 선정방법 및 절차, 시설유형별 사후평가 용역대가 산정기준 및 방법, 건설공사 사후평가 시스템 설명
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 지자체 도시재생 분야 담당자 또는 도시재생분야에 관심이 있는 직원 																						
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생사업의 기본개념 및 특성을 이해한다. • 도시재생분야 정책에 필요한 제도 및 실무지식을 습득한다. • 사례분석을 통한 도시재생 유형별 사업방향을 안내한다. • 핵심사업 발굴을 위한 지식을 습득하여 성공적인 사업모델의 토대를 마련한다. 																						
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 3일, 교육인원 120명(기당 40명) • 1기 : 3.29.~3.31. • 2기 : 6.28.~6.30. • 3기 : 11.29.~12.1. 																						
교육내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%; text-align: center;">과 목</th> <th style="text-align: center;">주 요 내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생정책 및 제도</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 정책방향 • 도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 • 빈집 및 소규모 주택정비에 관한 특별법 • 도시재생 뉴딜 로드맵, 국가도시재생기본방침 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생 유형별 사례분석(I)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(우리동네 살리기, 주거지 지원형, 총괄사업자, 인정사업) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생 유형별 사례분석(II)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(일반근린형, 중심시가지형, 경제기반형, 혁신지구) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생 사업관리</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 보조금 사업 관리, 청렴, 사업 모니터링 및 성과관리 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생 사업계획 수립</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도시재생뉴딜 계획수립 및 전략, 지역조사 분석, 도시재생 가이드라인(계획수립, 사업시행), 계획 타당성 평가, 자금 조달, 사업평가 및 모니터링 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">주민참여 거버넌스 구축</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 거버넌스의 이해와 중요성, 주민조직화, 주민역량강화, 주민 교육을 위한 도시재생대학 등 운영방안 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">도시재생과 사회적경제</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 마을기업, 협동조합 사회적기업 등 커뮤니티 비즈니스 설립 및 운영방안, 빈집·빈점포를 활용한 도시재생(공유경제), 청년창업 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">젠트리피케이션 및 일자리 창출</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 상생과 일자리 창출을 위한 도시재생 뉴딜, 젠트리피케이션 세입자 대책, 뉴딜사업 추진에 따른 부동산 대책 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">활성화계획 수립방법</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 핵심사업 발굴 및 수립 방안 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공 통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 수료식(1h) </td> </tr> </tbody> </table>	과 목	주 요 내 용	도시재생정책 및 제도	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 정책방향 • 도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 • 빈집 및 소규모 주택정비에 관한 특별법 • 도시재생 뉴딜 로드맵, 국가도시재생기본방침 	도시재생 유형별 사례분석(I)	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(우리동네 살리기, 주거지 지원형, 총괄사업자, 인정사업) 	도시재생 유형별 사례분석(II)	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(일반근린형, 중심시가지형, 경제기반형, 혁신지구) 	도시재생 사업관리	<ul style="list-style-type: none"> • 보조금 사업 관리, 청렴, 사업 모니터링 및 성과관리 	도시재생 사업계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생뉴딜 계획수립 및 전략, 지역조사 분석, 도시재생 가이드라인(계획수립, 사업시행), 계획 타당성 평가, 자금 조달, 사업평가 및 모니터링 등 	주민참여 거버넌스 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 거버넌스의 이해와 중요성, 주민조직화, 주민역량강화, 주민 교육을 위한 도시재생대학 등 운영방안 	도시재생과 사회적경제	<ul style="list-style-type: none"> • 마을기업, 협동조합 사회적기업 등 커뮤니티 비즈니스 설립 및 운영방안, 빈집·빈점포를 활용한 도시재생(공유경제), 청년창업 등 	젠트리피케이션 및 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> • 상생과 일자리 창출을 위한 도시재생 뉴딜, 젠트리피케이션 세입자 대책, 뉴딜사업 추진에 따른 부동산 대책 등 	활성화계획 수립방법	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 핵심사업 발굴 및 수립 방안 	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 수료식(1h)
과 목	주 요 내 용																						
도시재생정책 및 제도	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 정책방향 • 도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 • 빈집 및 소규모 주택정비에 관한 특별법 • 도시재생 뉴딜 로드맵, 국가도시재생기본방침 																						
도시재생 유형별 사례분석(I)	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(우리동네 살리기, 주거지 지원형, 총괄사업자, 인정사업) 																						
도시재생 유형별 사례분석(II)	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 유형별 사례분석(일반근린형, 중심시가지형, 경제기반형, 혁신지구) 																						
도시재생 사업관리	<ul style="list-style-type: none"> • 보조금 사업 관리, 청렴, 사업 모니터링 및 성과관리 																						
도시재생 사업계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생뉴딜 계획수립 및 전략, 지역조사 분석, 도시재생 가이드라인(계획수립, 사업시행), 계획 타당성 평가, 자금 조달, 사업평가 및 모니터링 등 																						
주민참여 거버넌스 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 거버넌스의 이해와 중요성, 주민조직화, 주민역량강화, 주민 교육을 위한 도시재생대학 등 운영방안 																						
도시재생과 사회적경제	<ul style="list-style-type: none"> • 마을기업, 협동조합 사회적기업 등 커뮤니티 비즈니스 설립 및 운영방안, 빈집·빈점포를 활용한 도시재생(공유경제), 청년창업 등 																						
젠트리피케이션 및 일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> • 상생과 일자리 창출을 위한 도시재생 뉴딜, 젠트리피케이션 세입자 대책, 뉴딜사업 추진에 따른 부동산 대책 등 																						
활성화계획 수립방법	<ul style="list-style-type: none"> • 도시재생 핵심사업 발굴 및 수립 방안 																						
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 수료식(1h) 																						
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 설문 조사 																						
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 24시간 																						

전문 21	K-Geo플랫폼과정 (전산실습)	<input checked="" type="checkbox"/> 집합 <input type="checkbox"/> 비대면
--------------	--------------------------	--

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 정부부처 및 지자체의 공간정보 수요 분야 또는 융·복합 활용분야 업무 담당자 • 정부부처 및 지자체의 토지행정실무 업무 담당자 • 국가공간정보통합플랫폼(K-Geo플랫폼)에 관심 있는 직원 • 정부 산하 공공기관 등의 공간정보 활용분야 담당 직원 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 공간정보 관련 제도 및 정책방향에 대한 최신 정보와 시스템 활용에 대한 지식 공유를 통해 공간정보 기반의 정책의사결정 등 업무수행 기법의 수준을 향상한다. • 토지행정실무 업무담당자의 시스템에 대한 사용 능력 및 이해도를 높여 능동적인 업무수행 능력을 향상한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 105명(기당 35명) • 1기 : 5.15.~5.19. • 2기 : 9.18.~9.22 . • 3기 : 12.4.~12.8. 	
교육내용	과 목	주 요 내 용
	K-Geo플랫폼 시스템 소개	<ul style="list-style-type: none"> • K-Geo플랫폼 개요 • 활용사례 및 주요 기능 소개
	공간정보 응용·활용 실습(마이 맵/스토리 맵 제작)	<ul style="list-style-type: none"> • 공간정보의 설명, GIS의 필요성, 지도의 이해 • 공간정보 기반의 데이터 시각화 및 분석기법 실습 • 지도드림을 활용한 정책지도, 사용자 지도 만들기
	공간정보 응용·활용 실습(3D 활용)	<ul style="list-style-type: none"> • 조망권, 일조권, 가상건물 등 2.5D 및 3D 활용 실습 • 3D 활용 API 서비스 활용 실습 • 고도제한 중첩영역 분석 등 3D 고급 분석 기능 실습
	공간정보 응용·활용 실습(공간정보 활용)	<ul style="list-style-type: none"> • 공간정보 기반의 데이터 시각화 및 분석기법 실습 • 모두드림을 활용한 공간정보 수집 및 활용 실습 • 맵갤러리를 통한 스토리맵 구현 실습
	지적전산자료 이해와 활용	<ul style="list-style-type: none"> • 자료 정의, 구조, 연혁 등 지적전산자료의 이해 • 조상 땅 찾기, 정책정보 제공 등 지적전산자료 이·활용 현황 • K-Geo플랫폼을 활용한 지적전산자료 이용 실무
	토지행정업무 활용 실습	<ul style="list-style-type: none"> • 공인중개사법 이해 • 부동산중개업소, 중개업자 관리 등 이용 실무 • 행정처분, 과태료 및 연수교육 관리 방안 • 부동산개발업의 관리 및 육성에 관한 법률 이해 • 토지거래허가구역의 이해 및 이용 실무 • K-Geo플랫폼을 활용한 토지거래허가 활용 실무 • 개발이익환수에 관한 법률 이해 • 개발사업 산정 방법 등 이용 실무 • 국세 및 지방세 부과 방법 등 시스템 활용 실무
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 국토교통부 항공실 및 지방항공청 등 소속기관 직원 • 소방, 경찰, 해경, 산림청 등 항공기 운영 정부기관 소속 직원 • 대한항공, 아시아나항공 등 각 민간항공사 사고조사 담당 등 																		
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 항공사고조사분야 전문교육으로 사고조사업무에 필요한 능력 배양 및 사고 예방 활동 등의 항공안전 제고 및 업무 수행능력을 배양한다. • 국제표준 사고조사 안전관리분야 필수 교육 이행 및 ICAO 상시평가에 대응한다. 																		
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 80명 (기당 40명) • 1기 : 3.27.~3.31. • 2기 : 12.4.~12.8. 																		
교육내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">과 목</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>항공사고조사관련 법규 및 국제표준 등</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 관련 법령(항공안전법, 항공철도 사고조사에 관한 법률 등) • 항공사고조사 규정 및 매뉴얼 등 • 국제민간항공협약, 부속서 및 매뉴얼 </td> </tr> <tr> <td>항공사고조사 일반</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 기법 및 일반사항 • 사고조사 절차 및 계획 관리 • 단계별 사고조사 조치사항 </td> </tr> <tr> <td>분야별 조사</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 조종, 관제, 정비, 운항, 인적요인, 인터뷰 등 분야별 조사 • 사고조사 장비 및 시험 분석 등 </td> </tr> <tr> <td>사고현장 조사활동</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 사고현장 초동조치 방법 • 잔해보전 및 증거자료 수집 • 증인인터뷰 등 사고현장 초동대응 </td> </tr> <tr> <td>조사보고서 작성</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 최종보고서 작성 요령 • 안전권고 발행 및 이행점검 </td> </tr> <tr> <td>사고조사 사례분석</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 국내외 항공사고 현황 및 사고원인 • 사고조사관의 역할과 제도 개선방안 발굴 </td> </tr> <tr> <td>항공사고 안전관리</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 국가항공안전프로그램 및 안전관리시스템 • 항공기 사고시 분야별 안전관리 • 항공사고 DB관리 및 활용 </td> </tr> <tr> <td>공 통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) </td> </tr> </tbody> </table>	과 목	주요내용	항공사고조사관련 법규 및 국제표준 등	<ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 관련 법령(항공안전법, 항공철도 사고조사에 관한 법률 등) • 항공사고조사 규정 및 매뉴얼 등 • 국제민간항공협약, 부속서 및 매뉴얼 	항공사고조사 일반	<ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 기법 및 일반사항 • 사고조사 절차 및 계획 관리 • 단계별 사고조사 조치사항 	분야별 조사	<ul style="list-style-type: none"> • 조종, 관제, 정비, 운항, 인적요인, 인터뷰 등 분야별 조사 • 사고조사 장비 및 시험 분석 등 	사고현장 조사활동	<ul style="list-style-type: none"> • 사고현장 초동조치 방법 • 잔해보전 및 증거자료 수집 • 증인인터뷰 등 사고현장 초동대응 	조사보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> • 최종보고서 작성 요령 • 안전권고 발행 및 이행점검 	사고조사 사례분석	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 항공사고 현황 및 사고원인 • 사고조사관의 역할과 제도 개선방안 발굴 	항공사고 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> • 국가항공안전프로그램 및 안전관리시스템 • 항공기 사고시 분야별 안전관리 • 항공사고 DB관리 및 활용 	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
	과 목	주요내용																	
	항공사고조사관련 법규 및 국제표준 등	<ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 관련 법령(항공안전법, 항공철도 사고조사에 관한 법률 등) • 항공사고조사 규정 및 매뉴얼 등 • 국제민간항공협약, 부속서 및 매뉴얼 																	
	항공사고조사 일반	<ul style="list-style-type: none"> • 사고조사 기법 및 일반사항 • 사고조사 절차 및 계획 관리 • 단계별 사고조사 조치사항 																	
	분야별 조사	<ul style="list-style-type: none"> • 조종, 관제, 정비, 운항, 인적요인, 인터뷰 등 분야별 조사 • 사고조사 장비 및 시험 분석 등 																	
	사고현장 조사활동	<ul style="list-style-type: none"> • 사고현장 초동조치 방법 • 잔해보전 및 증거자료 수집 • 증인인터뷰 등 사고현장 초동대응 																	
	조사보고서 작성	<ul style="list-style-type: none"> • 최종보고서 작성 요령 • 안전권고 발행 및 이행점검 																	
	사고조사 사례분석	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 항공사고 현황 및 사고원인 • 사고조사관의 역할과 제도 개선방안 발굴 																	
	항공사고 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> • 국가항공안전프로그램 및 안전관리시스템 • 항공기 사고시 분야별 안전관리 • 항공사고 DB관리 및 활용 																	
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 																		
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 																		
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 																		

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 생애설계로 구체적인 목표를 설정하고자 하는 직원(퇴직 5년 이내 예정자) • 국토교통부장관의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체의 임직원 																						
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 공직은퇴 의미를 재발견하고 생애설계에 대한 목표계획서를 설계할 수 있다. • 생애설계 7대 영역(건강, 일, 관계, 여가, 재무, 자기계발, 사회공헌)의 목표를 설정한다. • 현장체험으로 다양한 여가생활을 경험함으로써 취미생활을 탐색할 수 있다. 																						
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 4~5일, 교육인원 90명(기당 30명) • 1기 : 5.29.~6.1. • 2기 : 10.30.~11.3 • 3기 : 12.4.~12.8 																						
1 교육내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">과 목</th> <th style="text-align: center;">주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">M1. 변화의 새 물결을 맞이하라 : 생애영역별 설계</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 준비없이 다가온 백세시대, 고령화와 은퇴의 의미 • 인생 3모작 일자리 탐색 및 중장년의 변화와 전환 • 생애설계 7대 영역 이해 및 방향 설정 • 삶의 전환과 미래설계 • 인생 3모작을 디자인하자(사회공헌) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M2. 재무 I 공무원 연금과 설계</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 불편한 진실(인생 반기에 겪는 위험들) • 지금 나에게 필요한 자금(노후생활비, 나의자산 파악, 부채정리) • 연금 및 보험관리 • 세금관리, 자금관리 계획 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M3. 재무 II 행복한 미래설계를 위한 자산관리</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 생애 재무설계의 이해 • 현명한 금융소비자를 위한 소득·지출 관리 • 은퇴(예정)자의 현명한 자산관리 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M4. 선배로부터 배운다</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 생애 설계를 사전부터 준비한 성공사례 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M5. 여가 여가와 문화생활)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 사례분석을 통한 다양한 여가방법 활용 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M6. 길을 묻다 (생애설계를 위한 인생질문)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 신중년 인생을 바꿔줄 셀프 얼굴경영 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M7. 귀농(촌)과 부동산</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 귀농(촌) 제대로 알고 시작하기 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M8. 현장체험(16h)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 분야별 현장탐방을 통한 생애설계 이해와 분야별 목표설정 • 현장체험(취미생활) 학습을 통한 성공사례 찾기 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">M9. Action Plan (성공적 생애설계 목표설정)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 변화관리, 생애 영역별 목표 설정, Action Plan • 전략적 시간관리 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공 통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 입교식, 수료식 </td> </tr> </tbody> </table>	과 목	주요내용	M1. 변화의 새 물결을 맞이하라 : 생애영역별 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 준비없이 다가온 백세시대, 고령화와 은퇴의 의미 • 인생 3모작 일자리 탐색 및 중장년의 변화와 전환 • 생애설계 7대 영역 이해 및 방향 설정 • 삶의 전환과 미래설계 • 인생 3모작을 디자인하자(사회공헌) 	M2. 재무 I 공무원 연금과 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 불편한 진실(인생 반기에 겪는 위험들) • 지금 나에게 필요한 자금(노후생활비, 나의자산 파악, 부채정리) • 연금 및 보험관리 • 세금관리, 자금관리 계획 	M3. 재무 II 행복한 미래설계를 위한 자산관리	<ul style="list-style-type: none"> • 생애 재무설계의 이해 • 현명한 금융소비자를 위한 소득·지출 관리 • 은퇴(예정)자의 현명한 자산관리 	M4. 선배로부터 배운다	<ul style="list-style-type: none"> • 생애 설계를 사전부터 준비한 성공사례 	M5. 여가 여가와 문화생활)	<ul style="list-style-type: none"> • 사례분석을 통한 다양한 여가방법 활용 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 	M6. 길을 묻다 (생애설계를 위한 인생질문)	<ul style="list-style-type: none"> • 신중년 인생을 바꿔줄 셀프 얼굴경영 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 	M7. 귀농(촌)과 부동산	<ul style="list-style-type: none"> • 귀농(촌) 제대로 알고 시작하기 	M8. 현장체험(16h)	<ul style="list-style-type: none"> • 분야별 현장탐방을 통한 생애설계 이해와 분야별 목표설정 • 현장체험(취미생활) 학습을 통한 성공사례 찾기 	M9. Action Plan (성공적 생애설계 목표설정)	<ul style="list-style-type: none"> • 변화관리, 생애 영역별 목표 설정, Action Plan • 전략적 시간관리 	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식, 수료식
	과 목	주요내용																					
	M1. 변화의 새 물결을 맞이하라 : 생애영역별 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 준비없이 다가온 백세시대, 고령화와 은퇴의 의미 • 인생 3모작 일자리 탐색 및 중장년의 변화와 전환 • 생애설계 7대 영역 이해 및 방향 설정 • 삶의 전환과 미래설계 • 인생 3모작을 디자인하자(사회공헌) 																					
	M2. 재무 I 공무원 연금과 설계	<ul style="list-style-type: none"> • 불편한 진실(인생 반기에 겪는 위험들) • 지금 나에게 필요한 자금(노후생활비, 나의자산 파악, 부채정리) • 연금 및 보험관리 • 세금관리, 자금관리 계획 																					
	M3. 재무 II 행복한 미래설계를 위한 자산관리	<ul style="list-style-type: none"> • 생애 재무설계의 이해 • 현명한 금융소비자를 위한 소득·지출 관리 • 은퇴(예정)자의 현명한 자산관리 																					
	M4. 선배로부터 배운다	<ul style="list-style-type: none"> • 생애 설계를 사전부터 준비한 성공사례 																					
	M5. 여가 여가와 문화생활)	<ul style="list-style-type: none"> • 사례분석을 통한 다양한 여가방법 활용 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 																					
	M6. 길을 묻다 (생애설계를 위한 인생질문)	<ul style="list-style-type: none"> • 신중년 인생을 바꿔줄 셀프 얼굴경영 • 행복한 가정과 삶의 가치를 위한 사회공헌 이해 																					
	M7. 귀농(촌)과 부동산	<ul style="list-style-type: none"> • 귀농(촌) 제대로 알고 시작하기 																					
	M8. 현장체험(16h)	<ul style="list-style-type: none"> • 분야별 현장탐방을 통한 생애설계 이해와 분야별 목표설정 • 현장체험(취미생활) 학습을 통한 성공사례 찾기 																					
M9. Action Plan (성공적 생애설계 목표설정)	<ul style="list-style-type: none"> • 변화관리, 생애 영역별 목표 설정, Action Plan • 전략적 시간관리 																						
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식, 수료식 																						
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 • 목표계획서 작성 및 발표 																						
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 																						

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 중앙부처 및 지자체 드론에 관심이 있는 직원 • 국토교통부장관의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체의 임직원 • 국토교통 분야의 민간 기업체에 종사하는 임직원 																								
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 4차 산업혁명의 핵심사업인 드론을 활용하여 국토교통 분야의 설계·유지관리 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 실무능력을 배양한다. 																								
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 90명(기당 30명) • 1기 : 4.10.~ 4.14. • 2기 : 10.23.~ 10.27. • 3기 : 12.11.~ 12.15. 																								
교육내용	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%; text-align: center;">과 목</th> <th style="text-align: center;">주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">항공안전법 및 항공사업법</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 초경량비행장치(무인회전익) 항공법규 및 운영세칙 • 현황 및 국제동향, 향후 활용 전망(드론이 바꿀 미래 등) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공역 및 항공안전, 항공기상</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 공역 및 항공안전, 항공기상 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">드론의 이해 및 안전교육</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 드론의 역사, 조종원리, 드론의 종류 및 조종원리 • 드론사고사례 및 사고예방 등 안전교육 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국내외 활용사례</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 등 드론의 활용사례 • 국내외 제작·기술 현황, 드론 관련 기관 및 업체 현황 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">비행운용 이론, 실습</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 드론의 구성, 기체구조, 비행원리, 비행특성, • 비행절차, 기체 LED신호, 고장 진단 • 방제 운용, 기체 세척, 안전관리 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">장주 이착륙(실습)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 제자리 비행, 이착륙, 좌우 기수 방향전환 • 상승 및 하강 패턴 비행 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공중 조작(실습)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 도로, 하천, 철도 등 설계 및 유지관리 • 등고도 등속도 등 패턴 비행 • 원주비행, 비행중 정지상태 등 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">지표부근에서의 조작(실습)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 저고도, 등속도, 등고도 사각비행 • 조정자 선이동 패턴 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">비정상 및 비상절차(실습)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 기체이상 및 배터리 저전압, GPS 수신상태, 응시두절 • 비상시 긴급착륙 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">공 통</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) </td> </tr> </tbody> </table>	과 목	주요내용	항공안전법 및 항공사업법	<ul style="list-style-type: none"> • 초경량비행장치(무인회전익) 항공법규 및 운영세칙 • 현황 및 국제동향, 향후 활용 전망(드론이 바꿀 미래 등) 	공역 및 항공안전, 항공기상	<ul style="list-style-type: none"> • 공역 및 항공안전, 항공기상 	무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론	<ul style="list-style-type: none"> • 무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론 	드론의 이해 및 안전교육	<ul style="list-style-type: none"> • 드론의 역사, 조종원리, 드론의 종류 및 조종원리 • 드론사고사례 및 사고예방 등 안전교육 	국내외 활용사례	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 등 드론의 활용사례 • 국내외 제작·기술 현황, 드론 관련 기관 및 업체 현황 등 	비행운용 이론, 실습	<ul style="list-style-type: none"> • 드론의 구성, 기체구조, 비행원리, 비행특성, • 비행절차, 기체 LED신호, 고장 진단 • 방제 운용, 기체 세척, 안전관리 	장주 이착륙(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 제자리 비행, 이착륙, 좌우 기수 방향전환 • 상승 및 하강 패턴 비행 	공중 조작(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 도로, 하천, 철도 등 설계 및 유지관리 • 등고도 등속도 등 패턴 비행 • 원주비행, 비행중 정지상태 등 	지표부근에서의 조작(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 저고도, 등속도, 등고도 사각비행 • 조정자 선이동 패턴 	비정상 및 비상절차(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 기체이상 및 배터리 저전압, GPS 수신상태, 응시두절 • 비상시 긴급착륙 	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
과 목	주요내용																								
항공안전법 및 항공사업법	<ul style="list-style-type: none"> • 초경량비행장치(무인회전익) 항공법규 및 운영세칙 • 현황 및 국제동향, 향후 활용 전망(드론이 바꿀 미래 등) 																								
공역 및 항공안전, 항공기상	<ul style="list-style-type: none"> • 공역 및 항공안전, 항공기상 																								
무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론	<ul style="list-style-type: none"> • 무인비행장치 시스템 및 무인항공기 인적요인, 무인멀티콥터 비행이론 																								
드론의 이해 및 안전교육	<ul style="list-style-type: none"> • 드론의 역사, 조종원리, 드론의 종류 및 조종원리 • 드론사고사례 및 사고예방 등 안전교육 																								
국내외 활용사례	<ul style="list-style-type: none"> • 공공기관 등 드론의 활용사례 • 국내외 제작·기술 현황, 드론 관련 기관 및 업체 현황 등 																								
비행운용 이론, 실습	<ul style="list-style-type: none"> • 드론의 구성, 기체구조, 비행원리, 비행특성, • 비행절차, 기체 LED신호, 고장 진단 • 방제 운용, 기체 세척, 안전관리 																								
장주 이착륙(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 제자리 비행, 이착륙, 좌우 기수 방향전환 • 상승 및 하강 패턴 비행 																								
공중 조작(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 도로, 하천, 철도 등 설계 및 유지관리 • 등고도 등속도 등 패턴 비행 • 원주비행, 비행중 정지상태 등 																								
지표부근에서의 조작(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 저고도, 등속도, 등고도 사각비행 • 조정자 선이동 패턴 																								
비정상 및 비상절차(실습)	<ul style="list-style-type: none"> • 기체이상 및 배터리 저전압, GPS 수신상태, 응시두절 • 비상시 긴급착륙 																								
공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h) 																								
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 																								
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 																								

교육대상	<ul style="list-style-type: none"> • 건설공사 품질관리 담당자 • 중앙부처 및 지방정부 공무원과 국토교통부장관의 지도·감독을 받는 정부투자기관 및 산하단체, 협회 등 임직원으로 건설공사 품질관리 업무담당자 	
교육목표	<ul style="list-style-type: none"> • 건설기술진흥법에서 정한 안전 및 품질 관련 제도를 이해한다. • 안전관리계획서와 품질관리계획서의 작성요령을 이해한다. • 건설공사 사후평가 제도를 이해한다. 	
일정·인원	<ul style="list-style-type: none"> • 5일, 교육인원 100명(기당 50명) • 1기 : 3.27.~3.31. • 2기 : 11.27.~12.1. 	
교육내용	과 목	주요내용
	사회변화와 품질경영	<ul style="list-style-type: none"> • 사회변화에 따른 품질요구 및 수준의 변화, 품질경영의 기초 및 추진방법, 건설분야품질경영시스템(ISO 9001) 등
	부실시공 사례 등	<ul style="list-style-type: none"> • 감사를 통해 지적된 부실 시공사례, 재발 방지대책
	건설현장 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> • 건설현장의 안전관리체계, 안전요원 배치 등
	건설현장 품질관리	<ul style="list-style-type: none"> • 건설산업의 특성, 건기법령의 품질관리규정, 공사 단계별 품질관리 업무 등
	건설품질관리	<ul style="list-style-type: none"> • 품질경영, 관리자의 직무, 품질관리시설, 건설공사 별점 기준 등
	토질 및 기초	<ul style="list-style-type: none"> • 흙의 토성시험, 지반역학시험, 기초의 종류 및 특성, 기초 지반조사 방법 등
	콘크리트	<ul style="list-style-type: none"> • 콘크리트 재료 특성, 재료시험, 콘크리트 배합설계, 콘크리트 시험, 콘크리트의 결함 종류, 콘크리트의 열화, 콘크리트의 내구성, 콘크리트 현장실습 등
	절토사면	<ul style="list-style-type: none"> • 절토사면의 분류 및 특성, 절토사면 붕괴 유형, 절토사면의 점검, 절토사면의 시공관리 등
	건설공사 사후평가 제도, 방법 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 국내·외 건설사업 평가 체계 및 실시 현황, 건설공사 사후평가 제도·정책에 대한 전반적 설명, 건설공사 사후평가 항목별 평가내용 및 방법
	건설공사 사후평가 용역발주 및 대가산정 시스템활용	<ul style="list-style-type: none"> • 건설공사 사후평가 용역업자 선정방법 및 절차, 시설유형별 사후평가 용역대가 산정기준 및 방법, 건설공사 사후평가시스템 설명
	공 통	<ul style="list-style-type: none"> • 입교식(1h), 정부시책(1h), 특강(2h), 현장학습(5h), 수료식(1h)
교육평가	<ul style="list-style-type: none"> • 만족도 조사 	
수료시간	<ul style="list-style-type: none"> • 35시간 	
연계학습	<ul style="list-style-type: none"> • 이러닝 연계학습(건설공사 공정관리) 	